

Verwaltungsgemeinschaft Nassenfels



Die Verwaltungsgemeinschaft Nassenfels (Landkreis Eichstätt), mit den Mitgliedsgemeinden Adelschlag, Egweil und Nassenfels (ca. 6.700 Einwohner) sowie einem zu verwaltenden Schulverband, einem gemeinsamen Kommunalunternehmen im Bereich der Abwasserentsorgung (Adelschlag u. Nassenfels) und einer Wasserversorgung sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n)

technische Fachkraft (m/w/d) als Leitung des kommunalen Bauamtes
in Vollzeit/Teilzeit mindestens **25** Wochenstunden

Ihre Aufgabenschwerpunkte bei uns:

- Fachliche und organisatorische Leitung des Bauamts.
- Gemeindliche Bauleitplanung für 3 Kommunen.
- Wahrnehmung von Bauherrenaufgaben bei gemeindlichen Hoch- und Tiefbauprojekten.
- Vertragsgestaltung von Ingenieur-, Architekten- und Bauverträgen sowie Überwachung von Baumaßnahmen mit externen Planern.
- Abstimmung von Vorhaben mit Behörden und Projektbeteiligten insbesondere im Zusammenhang mit Förderprogrammen (z.B. Städtebauförderung, Dorferneuerung).
- Selbständige Planung, Organisation und Koordination eigener Maßnahmen, die nicht über Ingenieurbüros abgewickelt werden, einschließlich Durchführung dazu ggf. erforderlicher Ausschreibungen, Angebotseinholung
- Vergabestelle.
- Liegenschaftsverwaltung.
- Organisation und Begleitung von Planungs- und Realisierungswettbewerben.
- Teilnahme an Sitzungen und Versammlungen einschl. Erstellung von Sitzungsvorlagen.
- Enge Zusammenarbeit mit den anderen Abteilungen bei fachübergreifenden Themen.
- Eine genaue Aufgabenzuteilung bleibt vorbehalten.

Wir erwarten von Ihnen:

- Abgeschlossenes Studium (Dipl.-Ing./BA) der Fachrichtung Bauingenieurwesen Tiefbau bzw. Hochbau.
Alternativ: Abgeschlossenes Studium Architektur (Hochbau).
Alternativ: Abgeschlossene Ausbildung zum staatlich geprüften Bautechniker.
Alternativ: Handwerksmeister mit aufgabenbezogener Berufserfahrung.
- Möglichst mehrjährige einschlägige Berufserfahrung, gerne auch im öffentlichen Dienst.
- Kenntnisse in den Bereichen der HOAI, VOB und VOL inkl. Bereitschaft diese zu vertiefen.
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Produkten und GIS-Anwendungen.
- Systematische und selbständige Arbeitsweise, sicheres Auftreten im Umgang mit Auftragnehmern und Bürgern sowie uneingeschränkte Eignung für die Tätigkeit in der Bauüberwachung im Rahmen des Außendienstes.
- Wirtschaftliches Denken und Handeln.
- Bereitschaft zur Teilnahme an Sitzungen der politischen Entscheidungsgremien außerhalb der regulären Dienstzeit.
- Eigeninitiative, Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit, Flexibilität und Engagement.
- Führerschein Klasse B.

Wir bieten Ihnen:

- Einen unbefristeten Arbeitsplatz sowie die üblichen Sozialleistungen im öffentlichen Dienst.
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Gleitzeitregelungen in der Verwaltungsgemeinschaft Nassenfels.
- Ein interessantes, vielseitiges und anspruchsvolles Aufgabenfeld in einer aufstrebenden Verwaltungsgemeinschaft.
- Tarifgerechte Bezahlung nach dem TVöD unter Berücksichtigung Ihrer persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 12, Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt.
- Gewährung der üblichen Sozialleistungen im öffentlichen Dienst.
- Gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Wir erbitten Ihre Bewerbung mit den üblichen, aussagekräftigen Unterlagen (Lebenslauf, Arbeits- bzw. Schulzeugnisse, usw.) bis spätestens **18.11.2022 online** als .pdf-Datei (max. 20 MB) an **personalamt@nassenfels.de** Die Datenschutzhinweise nach der Europäischen Datenschutzgrundverordnung stellen wir Ihnen auf unserer Homepage unter <https://www.nassenfels.de/> zur Verfügung.

Auskunft erteilt Ihnen gerne der Gemeinschaftsvorsitzende der Verwaltungsgemeinschaft, Herr Erster Bürgermeister Andreas Birzer (Tel. 08424/8911-30) o. Frau Redl (Tel. 08424/8911-28).